

Nutzerordnung für die Schulserverplattform IServ an der Mörrike Grundschule

Die Mörrike-Grundschule stellt ihren **Schüler*innen**, **Eltern** der Schüler*innen, **Lehrkräften** und anderen **Mitarbeiter*innen** (im Folgenden: Nutzer*innen) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. Diese Plattform kann mit einem eigenen Zugang sowohl über die iPads im lokalen Schulnetzwerk als auch von jedem Computer bzw. Handy mit Internetzugang außerhalb der Schule genutzt werden. Diese Benutzerordnung enthält verbindliche Regeln für die Nutzung der Plattform IServ für alle Nutzer*innen.

Verbunden ist diese Nutzerordnung mit der notwendigen Einwilligung durch die Erziehungsberechtigten der Schüler*innen. Bitte geben Sie die Einwilligungserklärung (letzte Seite) unterschrieben an die Schule zurück.

Nutzungsmöglichkeiten

Die Schule entscheidet darüber, welche IServ-Module wann für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzerkreis zu diesen Modulen Zugang erhält.

Inhalt

1. Der schulische Auftrag	2
2. Der Schulserver – ein geschützter Raum.....	2
3. Regeln, die für alle Nutzer*innen gelten:	3
3.1. Passwörter.....	3
3.2. Abmeldung.....	3
3.3. Private Mobile Geräte	3
3.4. Administratoren.....	3
3.5. Protokolle.....	3
3.6. E-Mails	4
3.7. Kalender	4
3.8. Netiquette.....	4
3.9. Forum	4
3.10. Messenger	4
4. Der Kinder-Account - ergänzende Informationen und Regeln.....	5
4.1. Festplattenbereich	5
4.2. Hausaufgaben.....	5
5. Der Eltern-Account - ergänzende Informationen und Regeln.....	5

5.1. Erstellen des Eltern-Accounts	5
5.2. Funktionsweise des Eltern-Accounts	6
6. Das Videokonferenz-Tool von IServ.....	6
7. Verstöße.....	7
8. Datenschutz-Hinweis:	8
9. Einwilligung zur Datenverarbeitung mit dem Schulserverssystem IServ.....	8

IServ dient im pädagogischen Netzwerk ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzer*innen, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer*innen verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

1. Der schulische Auftrag

Wir als Schule haben – wie Sie als Eltern – den Auftrag,

- Kindern und Jugendlichen die Nutzung dieser Technologien zu erklären,
- den sicheren Umgang durch praktische Nutzung zu fördern,
- auf Risiken und Gefahren hinzuweisen,
- Sensibilität im Umgang mit eigenen und fremden Daten zu schulen,
- insgesamt verantwortungsbewusstes Handeln – auch im Internet – zu fördern und
- die Rechte anderer zu achten und zu schützen.

2. Der Schulserver – ein geschützter Raum

Aus diesen Gründen nutzt die Mörike-Grundschule schon seit geraumer Zeit das Schulserverssystem IServ (www.iserv.eu). Unser Schulträger befürwortet diese Entscheidung und begleitet den laufenden Betrieb des Systems. Inzwischen steht neben den bekannten Modulen wie dem Videokonferenz-Tool, der E-Mail-Adresse für die Kinder und dem Terminkalender auch ein Eltern-Account zur Verfügung.

IServ ist eine Kommunikationsplattform, die der gesamten Schulgemeinschaft zahlreiche Vorteile bietet: Klassen, Kurse und andere Gruppen können so schneller und datengeschützt miteinander kommunizieren und die Nutzung der Rechner wird sicherer. Der sensible Umgang mit privaten Daten ist heutzutage aktueller denn je. Umso wichtiger ist es für die Schule, Kommunikation und Datenaustausch innerhalb eines eigenen Netzwerkes anzubieten – und nicht über kommerzielle Server von Dropbox, Google, Microsoft, Apple, Facebook usw. Die Daten werden nicht auf fremden Servern oder in einer „Cloud“ gespeichert, sondern auf dem eigenen Server, der sich im Schulgebäude befindet und durch einen Backup-Server zusätzlich gesichert wird.

Lehrer*innen und Schüler*innen können die Kommunikations- und Datentransfermöglichkeiten unter IServ mit einem individuellen Benutzerzugang (Account) sowohl über die PCs oder iPads in ihrem Schulnetzwerk als auch von jedem beliebigen Computer mit Internetzugang außerhalb der Schule nutzen. So ist es zum Beispiel möglich, dass Dateien, die im Unterricht verwendet werden, anschließend zu Hause weiterbearbeitet werden können. Umgekehrt können auch zu Hause vorbereitete Ausarbeitungen in der Schule abgerufen werden. Dabei wird grundsätzlich zwischen einem eigenen Dateiverzeichnis und gemeinsamen Gruppenordnern unterschieden.

Während das eigene Verzeichnis einen individuell geschützten Speicherplatz zur Verfügung stellt, der für andere Benutzer*innen nicht einsehbar ist, lassen sich Gruppenordner mit anderen Benutzer*innen gleichberechtigt gemeinsam nutzen. Durch eine verschlüsselte Übertragung und die Mitgliedschaft in

sogenannten IServ-Gruppen wird sichergestellt, dass diese Daten nur bestimmten Benutzerkreisen (Klassen, Kursen, AGs usw.) zugänglich sind.

In ähnlicher Weise bietet IServ auch Foren, Messenger-Räume und **Terminkalender** an. Öffentliche Foren bzw. Messenger-Räume stehen allen registrierten IServ-Benutzer*innen offen, während Gruppenforen bzw. Messenger-Räume nur von den jeweiligen Gruppenmitgliedern genutzt werden können. Von „außen“, das heißt für nicht registrierte IServ-Benutzer, sind diese Bereiche nicht zugänglich.

3. Regeln, die für alle Nutzer*innen gelten:

3.1. Passwörter

Jede/r Nutzer*in (Schüler*in) erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzer*innen mitzuteilen. Erfährt ein/e Nutzerin, dass jemand unberechtigt Kenntnis von seinem Passwort hat, so muss er/sie sein/ihr Passwort unverzüglich ändern.

Sollte ein/e Nutzer*in sein/ihr Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort möglichst sofort zu ändern.

Alle Nutzer*innen sind verpflichtet, ggf. eingesetzte Filter und Sperren zu respektieren und diese nicht zu umgehen.

Die Sicherung eigener in IServ gespeicherter Dateien gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer*innen, da eine Rücksicherung mit unverhältnismäßigem Aufwand verbunden wäre.

Das Senden, Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Weil umfangreiche Up- und Downloads die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Die Installation oder Nutzung fremder Software darf und kann nur von den Administratoren durchgeführt werden. Ausnahmen sind vorab mit den Administratoren abzusprechen.

3.2. Abmeldung

Die IServ-Oberfläche sollte an den eingebundenen Schulrechnern immer über den Menüpunkt ‚Abmelden‘ verlassen werden, da ansonsten andere auf Daten zugreifen können.

3.3. Private Mobile Geräte

Private Geräte der Lehrkräfte wie Smartphones, Tablets können über IServ einen WLAN-Zugang der Schule bekommen. Dafür muss das Gerät bei IServ registriert werden.

3.4. Administratoren

Die Administratoren haben weitergehende Rechte, verwenden diese aber grundsätzlich nicht dazu, sich Zugang zu persönlichen Konten bzw. persönlichen Daten zu verschaffen. Dies ist durch eine schriftliche Vereinbarung geregelt.

3.5. Protokolle

Das IServ-System erstellt Log-Dateien (Protokolle), die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) auf Weisung der Schule ausgewertet werden können.

3.6. E-Mails

Der persönlichen E-Mail-Account, der den Nutzer*innen von der Mörike-Grundschule zur Verfügung gestellt wird, darf nur für die interne schulische Kommunikation verwendet werden. Die Schule ist kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer*innen auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Inhalte der Mails und personenbezogenen Daten, die in IServ verarbeitet werden dürfen, müssen sich an dem für unser Bundesland geltenden Schulgesetz orientieren.

Die schulische E-Mail-Adresse darf nicht zur Anmeldung bei Internetadressen jeglicher Art verwendet werden. Das gilt insbesondere für alle sozialen Netzwerke wie zum Beispiel Facebook und Instagram. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert. Private Kommunikation mit anderen Personen über diesen schulischen E-Mail-Account ist zu vermeiden, da nicht ausgeschlossen werden kann, dass die Inhalte von E-Mails Dritter durch Einsichtnahmen der Schule zur Kenntnis genommen werden.

Der massenhafte Versand von E-Mails, sowie E-Mails, die dazu gedacht sind, andere Nutzer*innen über Absender oder Glaubhaftigkeit der übermittelten Nachricht zu täuschen, sind verboten.

Die Nutzer*innen sollten alte E-Mails, die nicht mehr gebraucht werden, möglichst schnell löschen, damit nicht unnötig Speicherplatz belegt wird und infolgedessen der Server nicht überlastet wird.

3.7. Kalender

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

3.8. Netiquette

Für die auf der IServ-Plattform zur Verfügung gestellten Messenger-Rooms und Foren gelten folgende Regeln:

- Alle Benutzer verpflichten sich zu einer respektvollen Kommunikation miteinander.
- Verboten sind rassistische, pornographische oder Gewalt verherrlichende Äußerungen oder Bilder / Videos.
- Die Verwendung irreführender Nicknames ist untersagt.
- Meinungsverschiedenheiten sind wie üblich sachlich auszutragen.
- Persönliche Beleidigungen sind nicht zulässig.
- Ganze Wörter oder Sätze in Großbuchstaben stehen im Messenger/Chat für lautes Schreien. Das ist unhöflich und in den Chats und Foren unserer Schule nicht erwünscht.
- Das Gleiche gilt für das endlose Wiederholen von Sätzen, URLs oder sinnloser Zeichenfolgen.
- Racheaktionen und private Streitereien haben nichts im Chat zu suchen und werden geahndet.

3.9. Forum

Soweit die Schule eine Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Öffentliche Foren stehen allen registrierten IServ-Benutzern offen, während Gruppenforen nur von den jeweiligen Gruppenmitgliedern genutzt werden können. Darüber hinaus sind die Moderatoren der Foren berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen oder zu bearbeiten. Von „außen“, d.h. für nichtregistrierte IServ-Benutzer, sind diese Bereiche nicht zugänglich.

3.10. Messenger

Soweit die Schule die Messenger-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung.

Einige Anwendungen im Schulportal nutzen automatisiert die Anmeldung über IServ (SSO), diese Weitergabe ist durch die Schule abgesichert.

4. Der Kinder-Account - ergänzende Informationen und Regeln

Die Teilhabe an unserem Netzwerk bietet Ihrem Kind die Chance, den Umgang mit Internet und E-Mail in einem geschützten, schulinternen Rahmen zu erlernen. Jedes Kind erhält von der Mörrike-Grundschule zu diesem Zweck eine werbefreie E-Mail-Adresse vom Typ vorname.nachname@moerike-grundschule-edu.de. **Diese E-Mail-Adresse darf nur für schulische Zwecke verwendet werden.** Diese Mailadresse wird mit der Einschulung angelegt.

Um einen Missbrauch von Medien auszuschließen, wird das Nutzerverhalten der Schülerinnen und Schüler protokolliert. Dies geschieht nicht, um von Seiten der Schule Daten der Schülerinnen und Schüler „auszuspionieren“, sondern um bei einem begründeten Verdacht des Missbrauchs durch eine Überprüfung eine zweifelsfreie Klärung zu ermöglichen. Bei einem erwiesenen Fehlverhalten kann das Nutzerkonto von Schülerinnen und Schülern gesperrt werden. Damit ist die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

Bitte sprechen Sie mit Ihrem Kind, genauso wie wir es in der Schule tun, über die Wichtigkeit der **Privatsphäre** im Internet. Persönliche Daten wie Adressen (auch E-Mail-Adressen), Passwörter, Telefonnummern, Fotos usw. sollten nicht bedenkenlos weitergegeben werden.

4.1. Festplattenbereich

Jede/r Schüler*in kann einen Festplattenbereich mit einer von der Schule definierten Speicherkapazität erhalten, welcher zum Speichern von Mails und unterrichtsbezogenen Dateien genutzt werden kann. Eine anderweitige Nutzung ist nicht gestattet.

4.2. Hausaufgaben

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum, die Schüler*innen sind verpflichtet, in angemessenen Abständen zu prüfen, ob es Neuigkeiten gibt. (Ist vorerst für die Mörrike-Grundschule noch nicht geplant, kann aber in Zukunft eingeführt werden.)

5. Der Eltern-Account - ergänzende Informationen und Regeln

5.1. Erstellen des Eltern-Accounts

- Jeder Erziehungsberechtigte kann sich mit seiner eigenen, privaten Mail-Adresse mit dem Account des eigenen Kindes verbinden.
- Der Eltern-Account wird von den Eltern selbstständig angelegt. Dafür erhalten die Eltern nach der Registrierung des Vornamens, Namens und der Kinder-ID von der Schule einen QR-Code.
- Die Registrierung erfolgt mit wenigen Schritten. Für das Passwort ist jedes Elternteil selbst verantwortlich.
- Familien mit mehreren Kindern erhalten einen Account in welchem die Nachrichten und Elternbriefe aller eigenen Kinder erscheinen.
- Möchten beide Erziehungsberechtigte unabhängig voneinander informiert werden, kann sich jeder einen eigenen Eltern-Account zulegen und erhält jeweils die Elternbriefe des Kindes.

5.2. Funktionsweise des Eltern-Accounts

- Die Mailadresse der Kinder bleibt ausschließlich den Kindern vorbehalten.
- Die Elternbriefe der Schulleitung und der Klassenlehrer*innen werden ab jetzt über den Eltern-Account verschickt und nicht mehr über die Mail-Adresse der Kinder.
- Eine Verknüpfung mit der IServ-App ist weiterhin möglich.
- Elternbriefe können mit einer Lesebestätigung versehen werden.
- Elternbriefe werden für den Lehrer übersichtlich verwaltet und angezeigt.
- Elternsprechtag-Termine können über den Eltern-Account vergeben werden.
- Briefe und Nachrichten können mit einer Übersetzungsfunktion in andere Sprachen übersetzt werden.

6. Das Videokonferenz-Tool von IServ

Datenschutzrechtliche Information (Art. 12 DS-GVO) zum IServ

Videokonferenztool

In diesem Abschnitt informieren wir Sie aufgrund Art. 12 DSGVO über die zur Nutzung des IServ Videokonferenztools erforderliche Verarbeitung von personenbezogenen Daten.

Wer ist verantwortlich für die Verarbeitung der Daten meines Kindes?

Verantwortlich ist: Mörike-Grundschule, Somborner Str. 110, 44388 Dortmund,
Schulleiterin Frau Prein

An wen kann ich mich wenden, wenn ich Fragen zum Datenschutz habe?

Fragen zum Datenschutz können Sie an den behördlich bestellten schulischen Datenschutzbeauftragten stellen:

Dortmund	Droste,	Markus	datenschutz-do@bdsb.nrw.schule
Dortmund	Müller,	Stephan	datenschutz-do@bdsb.nrw.schule

Zu welchem Zweck sollen die Daten meines Kindes verarbeitet werden?

Das IServ-Videokonferenztool ermöglicht Unterricht und Besprechungen, bei denen Beteiligte nicht zusammen in einem physikalischen Raum sind, sondern in denen Besprechungen oder der Unterricht in einer Videokonferenz stattfinden. Dies kann sowohl in einer Lerngruppe oder Kleingruppe als auch in individueller Betreuung und Beratung zwischen Schüler*innen oder auch zwischen Eltern und Lehrkraft stattfinden. Schüler*innen werden auf diese Weise datenschutzkonform an den Umgang mit digitalen Medien herangeführt.

Auf welcher Rechtsgrundlage erfolgt die Verarbeitung?

Die Verarbeitung erfolgt auf der Grundlage Ihrer Einwilligung, da IServ kein durch die Behörden genehmigtes Lehrmittel ist, ist nur diese Möglichkeit gegeben.

Welche personenbezogenen Daten meines Kindes werden bei Teilnahme an einer IServ Videokonferenz verarbeitet?

Videokonferenzen in der Schule finden in der Regel in einer Gruppe von Teilnehmern mit IServ-Account statt. Bei der Teilnahme an einer Videokonferenz werden neben Bild- und Tondaten zusätzliche Daten zur Konferenz verarbeitet: Name des Raumes, IP Nummer des Teilnehmers und Informationen zum genutzten Endgerät. Je nach Nutzung der Funktionen in einer Videokonferenz fallen personenbezogen Inhalte von Chats, gesetztem Status, Eingaben bei Umfragen, Beiträge zum geteilten Whiteboard, durch Upload geteilte Dateien und Inhalte von Bildschirmfreigaben an. Eine Speicherung von Videokonferenzen und den genannten Daten durch die Schule oder IServ erfolgt nicht. Es muss zum Videokonferenztool eine Nutzer-Ordnung und Hinweise geben, da der Kontakt oft aus dem häuslichen Bereich der Teilnehmer erfolgt und besonders dort Daten geschützt werden sollten. Den Schüler*innen (Teilnehmenden der Videokonferenzen) ist es generell untersagt Aufnahmen von den Konferenzen in Bild und Ton zu machen. Daher werden die Klassenlehrer*innen die Schüler*innen über die geltenden Regeln informieren.

Wer hat Zugriff auf die personenbezogenen Daten meines Kindes?

Alle Teilnehmer einer Videokonferenz können dort Daten durch Sehen, Hören und Lesen verarbeiten. Der Präsentator hat zusätzlich die Auswertungen zu Umfragen zur Verfügung. IServ selbst hat nur Zugriff auf die Daten im Rahmen der Auftragsverarbeitung also nur auf Weisung der Schule.

An wen werden die Daten meines Kindes übermittelt und wie lange werden diese Daten gespeichert?

Die Videokonferenz-Instanz wird von IServ für die Mörike-Grundschule betrieben. IServ verarbeitet die personenbezogenen Daten Ihres Kindes ausschließlich im Auftrag der Schule. Demnach darf IServ sie nur entsprechend der Weisungen und für die Zwecke der Schule und nicht für eigene Zwecke nutzen. Es werden also keine Daten an Dritte weitergegeben. Die Daten werden bei IServ nicht gespeichert.

Die Mörike-Schule speichert ebenso keine personenbezogenen Daten. Videokonferenzen und Chats werden generell nicht aufgezeichnet. Die Inhalte von Chats, geteilte Dateien und Whiteboards werden in der Plattform gelöscht, sobald ein Konferenzraum geschlossen wird. Ausnahmen müssen explizit in der Schule vereinbart werden.

An die Server der IServ GmbH werden Klarnamen der Teilnehmer, IP-Adressen, Browserkennungen, Berechtigungen, Videokonferenz-Raum-Einstellungen, Raumname und die IP-Adresse sowie eine eindeutige Identifikationsnummer des IServs übermittelt. Auf dem Videokonferenz-Server haben die Benutzer die Möglichkeit, Daten in Form von Beteiligungen am virtuellen Whiteboard, Chat-Nachrichten, hochgeladenen Präsentationen und Notizen einzugeben. Außerdem fallen Metadaten wie Dauer der Videokonferenz und Zeitstempel zu Ereignissen wie dem Beitritt oder dem Verlassen einer Konferenz an. Diese Daten werden frühestens zum Ende der Videokonferenz und spätestens nach Ablauf von sieben Tagen gelöscht. Sicherungskopien dieser Daten werden nicht angelegt.

Technische Information: Nehmen zu viele mit aktivierter Kamera an einer Videokonferenz teil, kann es zu Stabilitätsproblemen kommen. Neben der eigenen Bandbreite ist die Qualität der Konferenz auch von dem eigenen Netzwerk abhängig. Verwenden Sie möglichst eine Kabelverbindung zum Router und vermeiden Sie WLAN.

Es ist Teilnehmern untersagt, Videokonferenzen mitzuschneiden. Die Verwendung von Software, die den Bildschirminhalt oder die Videokonferenzen aufnimmt, stellt einen Verstoß gegen die DSGVO und das Recht am eigenen Bild dar. Ausnahmen müssen durch die Schulleitung genehmigt sein.

Alle Inhalte der Videokonferenzen und begleitenden Chats bleiben im Kreis der Teilnehmer. Es erfolgt keine Aufzeichnung oder Speicherung durch die Schule oder den Anbieter, Aufzeichnungen durch die Teilnehmer*innen sind durch unsere Nutzungsordnung bis auf wenige Ausnahmen untersagt. Schüler*innen und Eltern sind gehalten, bei einer iServ-Videokonferenz darauf zu achten, dass die Privatsphäre ihrer Familienmitglieder gewahrt bleibt.

7. Verstöße

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto temporär oder permanent gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer digitaler Geräte (iPads) sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich.

Unabhängig davon besteht die Möglichkeit, Nutzer*innen den Zugang zu einzelnen Komponenten oder Modulen zu verweigern, sodass beispielsweise das Anmelden am Schul-WLAN nicht mehr möglich ist, aber auf Schul-Computern und Zuhause IServ weiterhin genutzt werden kann.

Die Ahndung von Verstößen liegt im Ermessen der Schulleitung.

8. Datenschutz-Hinweis:

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde unseres Bundeslandes zu.

Die Teilnahme an der IServ-Nutzung ist noch nicht verpflichtend. Es wird von Seiten der Schule sichergestellt, dass Ihrem Kind, wenn es nicht daran teilnehmen sollte, keine Nachteile entstehen werden.

Wir empfehlen Ihnen aber eine Zustimmung, denn IServ wird zukünftig mehr und mehr als gemeinsame Plattform genutzt werden, um den Schulalltag zu verbessern und um mit Ihnen und Ihren Kindern gemeinsam Hand in Hand zu arbeiten.

Wenn Sie noch nähere Informationen wünschen, wenden Sie sich bitte an:

- Unsere Administratoren: Frau Höffchen und Herrn Keßbohm
- Unsere Schulleitung: Frau Prein

Auf den folgenden beiden Seiten finden Sie die gebündelte Einverständniserklärung zu dieser Nutzerordnung:

9. Einwilligung zur Datenverarbeitung mit dem Schulserversystem IServ

Die Einwilligung finden Sie **auf den nächsten zwei Seiten**.

Bitte geben Sie diese unterschrieben an die Mörrike Grundschule zurück.

Einwilligung zur Datenverarbeitung iServ

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte,
wie Sie auf den vorherigen Seiten dieser Datei lesen konnten, brauchen wir Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten und den Daten Ihrer Kinder, um mit dem Schulserversystem iServ zu arbeiten.

Einwilligung in die Nutzung von **Kinderdaten**:

Bei iServ werden Vornamen, Nachname, Geburtsdatum und Klassenzugehörigkeit der Kinder zur eindeutigen Identifikation importiert und gespeichert, um einen Kinder-Account mit eigener Mailadresse zu erstellen.

Einwilligung in die Nutzung von iServ für **Eltern-Accounts**

Ich habe/wir haben die Nutzerordnung der Mörike Grundschule zur Schulplattform iServ gelesen. Ich/wir erkläre mich/erklären uns mit den darin enthaltenen Nutzungsbedingungen einverstanden.

Mir ist bekannt, dass ich nur einen Eltern-Account bekommen kann, wenn mindestens eines meiner Kinder einen iServ-Account besitzt. Besitzt keines meiner Kinder mehr einen iServ-Account an dieser Schule, ist mein Eltern-Account automatisch nicht mehr verfügbar.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärungen jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können. Eine Nicht-Einwilligung hat keine Nachteile für mich/uns. Eine Nutzung von iServ ist dann allerdings ausgeschlossen.

Informationen zu den Modulen, die Ihre Schule einsetzt, und den dort verarbeiteten Daten finden Sie im Detail in dem Dokument „Welche Daten werden in welchem Modul verarbeitet.docx“, welches Sie unter <https://www.iserv.de/downloads/privacy/> im Dokumentenpaket für Schulen finden.

Einwilligung in die Nutzung des iServ-**Videokonferenz-Tools**

Ich/wir habe/n die „Datenschutzrechtliche Information (Art. 12 DS-GVO) zum iServ-Videokonferenz-Tool gelesen und erkläre/n mich/uns damit einverstanden.

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Die Teilnahme ist für Ihr Kind freiwillig. Im Falle einer Nichteinwilligung werden wir mit Ihrem Kind auf anderen Wegen in persönlichen Kontakt treten.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit formlos bei der Schule widerrufen werden. Im Falle des (Teil-)Widerrufs wird Ihr Kind nicht oder nur über Ton an Videokonferenzen teilnehmen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Beschulung.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde unseres Bundeslandes zu.

Mit freundlichen Grüßen

J. Prein
Schulleitung

S. Höffchen
Konrektorin und
Digitalisierungsbeauftragte

M. Keßbohm
Digitalisierungsbeauftragter

Einwilligung zur Datenverarbeitung mit dem Schulserverssystem iServ

Name, Vorname
des Schülers/der Schülerin

Geburtsdatum

Klasse
der Schülerin / des
Schülers

Einwilligung in die Nutzung von IServ für Schüler*innen

Ich habe/wir haben die Nutzerordnung der Mörike Grundschule zur Schulplattform IServ gelesen. Ich/wir erkläre mich/erklären uns mit den darin enthaltenen Nutzungsbedingungen einverstanden.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können. Eine Nicht-Einwilligung hat keine Nachteile für mein Kind. Eine Nutzung von IServ ist dann allerdings ausgeschlossen.

Einwilligung in die Nutzung von IServ für Eltern

Ich habe/wir haben die Nutzerordnung der Mörike Grundschule zur Schulplattform IServ gelesen. Ich/wir erkläre mich/erklären uns mit den darin enthaltenen Nutzungsbedingungen einverstanden.

Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligungserklärung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können. Eine Nicht-Einwilligung hat keine Nachteile für mein Kind. Eine Nutzung von IServ ist dann allerdings ausgeschlossen.

Teilnahme an IServ Videokonferenzen

Ich/wir sind an der Teilnahme unseres Kindes an IServ Videokonferenzen und zur Teilnahme an **Elternsprechtagen** von privaten Endgeräten aus einverstanden:

Bitte ankreuzen!

Teilnahme per Video: JA NEIN

Teilnahme per Audio: JA NEIN

Dortmund, den 17.09.2024

Unterschrift 1. Erziehungsberechtigte/r

Unterschrift 2. Erziehungsberechtigte/r

Falls nur ein(e) Personensorgeberechtigte(r) für die Unterschrift erreichbar ist, wird die mündlich erteilte Zustimmung des zweiten Berechtigten durch nochmalige Unterschrift des ersten Personensorgeberechtigten bestätigt.